

**Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт повышения квалификации»
(МАОУ ДПО ИПК)**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора

от «23» 11 2017 № 290

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

МАОУ ДПО ИПК

**1. Цель и задачи
внедрения Антикоррупционной политики**

1.1. Антикоррупционная политика МАОУ ДПО ИПК (далее по тексту – Антикоррупционная политика, Политика) является локальным нормативным актом муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации» (далее – МАОУ ДПО ИПК, Учреждение).

1.2. Антикоррупционная политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, стандартов и процедур, конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МАОУ ДПО ИПК и соблюдение норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Учреждения.

1.3. Антикоррупционная политика разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.).

1.4. Настоящей Антикоррупционной политикой устанавливаются:

- основные принципы противодействия коррупции;
- правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней;
- минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.5. Цель Антикоррупционной политики:

- предупреждение коррупции и формирование антикоррупционного сознания у работников МАОУ ДПО ИПК.

1.6. Основные задачи Антикоррупционной политики образовательной организации:

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности Учреждения;

- минимизация риска вовлечения работников МАОУ ДПО ИПК в коррупционную деятельность;
- определение должностных лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики в Учреждении;
- определение и закрепление обязанностей работников и Учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- установление перечня реализуемых в МАОУ ДПО ИПК антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур, а также порядка их применения;
- закрепление ответственности работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

1.7. Антикоррупционная политика распространяется на всех работников МАОУ ДПО ИПК, находящихся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также на лица, выполняющие для Учреждения работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров (далее – Иные лица), в случае если это закреплено в заключаемых с такими лицами договорах.

Принципы профессиональной служебной этики, правила и нормы поведения для всех работников Учреждения и Иных лиц, закреплены в Кодексе профессиональной этики и делового поведения работников МАОУ ДПО ИПК.

1.8. Для урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов в Учреждении создается комиссия, работа которой регламентируется Положением «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

1.9. Учреждение осуществляет анализ эффективности реализации Антикоррупционной политики. Должностные лица, назначенные ответственными за реализацию антикоррупционной политики, на которых возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, ежегодно представляют ученому совету МАОУ ДПО ИПК отчет, на основании которого в настоящую Политику могут быть внесены изменения и дополнения. Внесение изменений в Антикоррупционную политику может также осуществляться в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство РФ.

2. Термины и определения

2.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

2.4. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.5. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе (статья 290 Уголовного кодекса Российской Федерации).

2.6. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

2.7. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

2.8. Личная заинтересованность работника (представителя Учреждения) – заинтересованность работника (представителя Учреждения), связанная с возможностью получения работником (представителем Учреждения) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности

Системы мер противодействия коррупции в МАОУ ДПО ИПК основываться на следующих ключевых принципах.

3.1. Принцип соответствия политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным

договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к образовательной организации.

3.2. Принцип личного примера руководства Учреждения.

Ключевая роль руководства в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МАОУ ДПО ИПК, его руководителя (далее – ректор) и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Учреждения коррупционных рисков.

3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.7. Принцип открытости.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в МАОУ ДПО ИПК антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного анализа.

Регулярное осуществление анализа эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Определение должностных лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики

4.1. Ректор Учреждения является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МАОУ ДПО ИПК.

4.2. Ректор своим приказом назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики.

Задачи, функции и полномочия должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, должны быть определены в трудовых договорах и должностных инструкциях ответственных работников.

Эти обязанности включают в частности:

- разработку локальных нормативных актов Учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Учреждения;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной

организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами или иными лицами;

- организация и проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов для ученого совета.

4.3. Выполнение обязанности работодателя по сообщению представителю нанимателя (работодателя) государственного или муниципального гражданского служащего по последнему месту его службы в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, и ответственность за выполнение требований ст.64¹ ТК РФ возлагается на отдел кадров МАОУ ДПО ИПК.

5. Обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

5.1. Все работники вне зависимости от должности и стажа работы в МАОУ ДПО ИПК в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, и (или) ректора Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а также о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- сообщать непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

5.2. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц, работающих в Учреждении:

- 1) лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;
- 2) работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками;
- 3) лиц, осуществляющих внутренний контроль и т.д.

6. Выявление и урегулирование конфликта интересов

6.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Учреждения является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

6.2. В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в Учреждении действует Положение «О конфликте интересов работников МАОУ ДПО ИПК».

7. Правила обмена деловыми подарками знаками делового гостеприимства

7.1. В целях исключения оказания влияния третьих лиц на деятельность работников МАОУ ДПО ИПК при осуществлении ими трудовой деятельности, а также нарушения норм действующего антикоррупционного законодательства РФ, в Учреждении утверждаются Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

8. Установление перечня реализуемых антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

8.1. Учреждение устанавливает следующий перечень антикоррупционных мероприятий, стандартов, процедур и порядок их выполнения (применения).

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений.	Разработка и принятие Кодекса профессиональной этики и делового поведения работников
	Разработка и внедрение Положения о конфликте интересов работников
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников Учреждения, а также в договоры гражданско-правового характера, заключающиеся с целью оказания образовательных услуг
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками ректора Учреждения о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи

	<p>обозначенной информации (механизм «обратной связи», через виртуальный кабинет Учреждения и т. п.)</p> <p>Введение процедуры информирования ректора Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизм «обратной связи», через виртуальный кабинет Учреждения и т. п.)</p> <p>Введение процедуры информирования работниками ректора Учреждения о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов</p> <p>Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности МАОУ ДПО ИПК, от формальных и неформальных санкций</p> <p>Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер</p>
Обучение и информирование работников	<p>Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении</p> <p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции</p> <p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля организации требованиям антикоррупционной политики Учреждения	<p>Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур</p> <p>Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета</p> <p>Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам</p>
Оценка результатов	Проведение регулярной оценки результатов работы по

проводимой антикоррупционной работы и размещение на сайте Учреждения отчетных материалов	противодействию коррупции
	Подготовка и размещение на сайте Учреждения отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

8.2. В целях обеспечения перечня антикоррупционных мероприятий Учреждение ежегодно утверждает план реализации антикоррупционных мероприятий.

При составлении такого плана для каждого мероприятия указываются сроки его проведения и ответственный исполнитель.

9. Оценка коррупционных рисков

9.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом Антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности МАОУ ДПО ИПК и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

9.2. Оценка коррупционных рисков проводится в Учреждении не реже, чем раз в три года.

9.3. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности МАОУ ДПО ИПК, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

9.4. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- представить деятельность Учреждения в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);
- выделить «критические точки» - для каждого процесса и определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, необходимо:

- составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

1) характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Учреждением или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

2) должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения;

3) участие каких должностных лиц МАОУ ДПО ИПК необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

4) вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

- разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

10. Консультирование и обучение работников

10.1. В Учреждении проводится обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение проводится по следующей тематике:

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;

- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами МАОУ ДПО ИПК по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности организации;

- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;

- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;

- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

10.2. В зависимости от времени проведения возможны следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;

- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

- периодическое обучение работников с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;

- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации Антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

10.3. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке. В Учреждении приказом ректора определяются лица, ответственные за проведение такого консультирования. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

11. Внутренний контроль

11.1. Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций.

11.2. Система внутреннего контроля Учреждения может способствовать профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности МАОУ ДПО ИПК. При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Учреждения и обеспечение соответствия деятельности МАОУ ДПО ИПК требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов. Для этого система внутреннего контроля должна учитывать требования Антикоррупционной политики, реализуемой Учреждением, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности МАОУ ДПО ИПК;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

11.3. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

11.4. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. При этом следует обращать внимание на наличие обстоятельств – индикаторов неправомερных действий, например:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для Учреждения или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными.

12. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

12.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Учреждения декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

12.2. Учреждение принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых руководству или работникам стало известно.

12.3. Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников и обучающихся, сообщивших в правоохранительные органы об информации по подготовке или совершению коррупционного правонарушения, ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей или обучения.

12.4. Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности MAOY ДПО ИПК по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

12.5. Руководству Учреждения и его работникам, обучающимся следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в

правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

12.6. Руководство и работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

13. Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

13.1. МАОУ ДПО ИПК и все его работники должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации, требования настоящей Антикоррупционной политики и локальных нормативных актов, разработанных в рамках настоящего документа (Кодекс профессиональной этики и делового поведения работников МАОУ ДПО ИПК, Положение «О конфликте интересов работников МАОУ ДПО ИПК» и т.п.).

13.2. Все работники Учреждения вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за несоблюдение норм антикоррупционного законодательства, принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

14. Заключительные положения

14.1. Антикоррупционная политика может быть пересмотрена, в нее могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства РФ. Конкретизация отдельных аспектов Антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений.

14.2. Настоящая Политика, все изменения и дополнения к ней согласуются с Профкомом первичной профсоюзной организации, отделом кадров и юрисконсультom Учреждения и вступают в силу с момента утверждения ректором.

14.3. Антикоррупционная политика, а также все локальные нормативные акты, разработанные в рамках настоящего документа (Кодекс профессиональной этики и делового поведения работников МАОУ ДПО ИПК, Положение «О конфликте интересов работников МАОУ ДПО ИПК» и т.п.) подлежат обязательному размещению на официальном сайте Учреждения.

СОГЛАСОВАНО

И.о. председателя

профсоюзного комитета

 Е. И. Прокопьева

« 23 » 11 2017

Начальник отдела кадров

 Н. М. Иванина

« 23 » 11 2017

Юрисконсульт

 А. Н. Байкова

« 23 » 11 2017 г.