

**Муниципальное автономное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Институт повышения квалификации»  
(МАОУ ДПО ИПК)**

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор МАОУ ДПО ИПК  
\_\_\_\_\_ Н. П. Недоспасова  
«16» \_\_\_\_\_ 05\_\_\_\_\_ 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о народном городском музее образования им. В. К. Демидова**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность народного городского музея образования им. В. К. Демидова (далее – Музей) и определяет нормативно-правовые и содержательно-деятельностные основы его функционирования.

1.2. Музей является структурным подразделением муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации» (далее – Учреждение).

1.3. Музей в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Кемеровской области, муниципальными нормативно-правовыми актами, уставом Учреждения, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.4. Работой Музея руководит заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом ректора.

1.5. Заведующий Музеем непосредственно подчиняется проректору по научно-методической работе.

**1. Основные задачи**

2.1. Основными задачами Музея являются:

2.1.1. Документирование истории муниципальной системы образования города Новокузнецка путем выявления, сбора, изучения, хранения и публичного представления музейных предметов.

2.1.2. Осуществление музейными средствами и способами культурно-образовательной, методической и информационной деятельности по:

- пропаганде профессии учителя, способствующей повышению ее престижа;
- гражданскому и патриотическому воспитанию молодежи;
- реализации потенциала музея в системе повышения квалификации работников образования;
- приобщению молодых педагогов к традициям учительства города;
- распространению ценного педагогического опыта;
- приобщению школьников и студентов к поисковой и исследовательской работе.

**2. Основные направления деятельности**

Реализация задач Музея осуществляется по следующим направлениям:

3.1. Научно-фондовая деятельность:

- комплектование музейных фондов;

- учётная деятельность;
- деятельность по созданию условий хранения фондов;
- научно-исследовательская работа по изучению музейных предметов.

### 3.2. Экспозиционная деятельность:

- создание и обновление музейного экспозиционного комплекса;
- создание стационарных и передвижных выставок.

### 3.3. Культурно-образовательная, информационная и методическая деятельность;

- организация и проведение экскурсионно-лекторской работы среди педагогов города, школьников, студентов;

- публикация материалов в средствах массовой информации;
- оказание информационной и методической помощи при организации и проведении социально значимых образовательных событий, научно-практических конференций, семинаров, выставок, конкурсов профессионального мастерства педагогов;
- пропаганда и распространение ценного педагогического опыта;
- консультации по актуальным вопросам образования и истории муниципальной системы образования города;
- консультации и оказание методической помощи педагогам, школьникам и студентам, занимающимся научно-исследовательской работой по вопросам истории муниципальной системы образования города.

3.4. Помимо указанных видов деятельности Музей имеет право осуществлять иную, в том числе приносящую доход, деятельность, предусмотренную уставом Учреждения.

## **3. Полномочия**

### 4.1. Работник Музея имеет право:

- запрашивать в образовательных и иных учреждениях информацию в пределах компетенции Музея;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Музея;
- повышать свой профессиональный уровень и квалификацию по направлениям деятельности Музея;
- участвовать в работе коллегиальных органов управления Учреждения.

4.2. Права и обязанности работников Музея определяются в соответствии с их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

## **4. Управление**

5.1. Органом управления деятельностью Музея является научно-методический совет.

5.2. В состав научно-методического совета входят представители Учреждения, Комитета образования и науки администрации города Новокузнецка, Совета ветеранов педагогического труда и других общественных организаций.

5.3. Научно-методический совет Музея возглавляет председатель, избираемый членами совета простым большинством голосов.

5.4. Заседания научно-методического совета Музея проводятся не реже одного раза в месяц.

5.5. Совет Музея решает вопросы, связанные с функционированием и развитием Музея, осуществляет связь с образовательными учреждениями, органами управления образованием, общественными организациями, представляет Музей в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.

## **5. Взаимодействие**

6.1. Музей взаимодействует со структурными подразделениями Учреждения, городским Советом ветеранов педагогического труда и другими общественными

организациями, образовательными учреждениями, городскими музеями и музеями образовательных учреждений.

## **6. Делопроизводство**

7.1. Делопроизводство Музея ведется в соответствии с принятой в Учреждении номенклатурой дел.

## **7. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются на ученом совете и вступают в силу с момента утверждения ректором Учреждения.

Заведующий  
народным городским музеем образования  
им. В. К. Демидова

Г. И. Хлебоказова

СОГЛАСОВАНО:

Протокол заседания ученого совета  
от 05.05.2016 г. № 7

Проректор по научно-методической работе

\_\_\_\_\_ Е. А. Нагрелли  
«16» \_\_\_\_\_ 05 \_\_\_\_\_ 2016 г.

Юрисконсульт

\_\_\_\_\_ А. Н. Байкова  
«16» \_\_\_\_\_ 05 \_\_\_\_\_ 2016 г.